Von der Theorie zur Praxis: Meetings effektiv leiten

Lernen Sie, Meetings online und offline professionell und effizient zu moderieren.

https://trainers4professionals.de/kurs/von-der-theorie-zur-praxis-meetings-effektiv-leiten/

scan me:

BESCHREIBUNG:

In diesem Kurs erfahren Teilnehmende, wie sie Meetings produktiv gestalten können. Durch praxisnahe Übungen und Techniken optimieren sie ihre Moderationsfähigkeiten und lernen, Teilnehmer aktiv einzubinden. Ziel ist es, die Qualität der Meetings nachhaltig zu steigern und eine positive Meetingkultur zu fördern.

ZIELGRUPPE:

Der Kurs richtet sich an Fach- und Führungskräfte, Projektleiter und Teamleiter, die ihre Moderationsfähigkeiten verbessern möchten.
- Fach- und Führungskräfte
- Projektleiter
- Teamleiter
- Selbstständige, die ihre Moderationsfähigkeiten stärken möchten

KURSAUFBAU:

- Kurs vermittelt praxisnahe Moderationstechniken für Online- und Offline-Meetings.
- Fünf Module: Einführung, Grundlagen, Struktur, Praxisübungen, Abschluss.
- Individuelles Feedback und praktische Anwendung in jeder Einheit.

ZIELE:

- Effektive Meetings sowohl online als auch offline leiten.
- Wichtige Moderationstechniken und -tools beherrschen.
- Gesprächsführung und aktive Einbindung aller Teilnehmer verbessern.

ZERTIFIZIERUNG:

- Digitales Badge & Zertifikat

TRAINER:

Lorina Brugger

Trainers4Professionals

+49 152 25324690
kontakt@trainers4professionals.de
trainers4professionals.de

Dauer

6h

Kursformat

Online

Teilnehmer

Einzel/ Gruppe bis 15

Lernformat

Online-Workshop

Realisierung in

2 Wochen

Wert - Einzel- oder Mehrfachbuchung

siehe Kursseite

Sprechen Sie uns an – gerne führen wir das Angebot auch bei Ihnen oder einem Wunschort durch. Zzgl. Reisekosten.